

**ACTA 003 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC
ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los dieciocho días del mes de febrero del año dos mil veintiséis, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha doce de febrero del año dos mil veintiséis, siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Srta. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros. Gracias Señorita Secretaria, compañeras compañeros buenos días un gusto estar aquí con ustedes compartiendo una de las sesiones más que realizamos aquí dentro del GAD Parroquial Rural de San Carlos, a su vez le solicito a la Srta. Secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. Secretaria procede a dar lectura al orden del día.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026. **TERCER PUNTO.** – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta". Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Srta. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** – Aprobación de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo

Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación. **QUINTO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión. **PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum.** Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago “vicepresidenta”, Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez “Vocal Principal”, Srta. Karen Vera Álava “Vocal Principal”, Abg. Diana Carolina Guzmán Bones “Vocal Principal” del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026.** Interviene el Señor presidente para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026.- A favor. Vocal Principal Karen Vera, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026.- A favor. Vocal Diana Guzmán, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de enero del 2026.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria de junta del 30 de enero del 2026. **TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, voy a dar informe de mis actividades realizadas, es la siguiente; diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del CDI “Dr. Otmaro Cedeño”, donde las Educadoras realizan sus labores diarias con los infantes. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Se realizó la colaboración de víveres a la Sra. Alicia Briones para bingo benéfico. Mantuve reunión de

trabajo con Funcionarias del GAD San Carlos. Se realizó la entrega solidaria a la señora Lisbeth Micolta, quien en días anteriores perdió sus enseres domésticos a causa de un incendio en su vivienda. Realice entrevista a las postulantes para educadoras en el CDI Dr. Otmario Cedeño. Se realizan trabajos de limpieza de canales y esteros de aguas lluvias en la parroquia, con el objetivo de prevenir inundaciones y proteger a las familias San carlense, gestiones que se realizan en conjunto con el alcalde de Quevedo, Dr. Alexi Matute, y del concejal rural, Ab. Marco Chiang. Realice inspección en las Instalaciones de la antigua Biblioteca donde se encuentra en mal estado. Se realizó Fumigación en el Cementerio General Salomón Gómez. Asistí a clausura del curso de belleza y peinado que realizo la Prefectura de Los Ríos. El día sábado 07 de febrero asistí como invitado especial al evento de ascenso del curso de Valores y disciplina Militar. Mantuve reunión de trabajo con el contratista de obras que se estarán ejecutando en el transcurso de los días. Se realizó limpieza de alcantarillas en la Parroquia San Carlos. Se realizó revacheo en la calle Estenio Burgos y calle alterna. Se continúan con los trabajos de revacheo en la calle Estenio Burgos. Realice Visita para verificar el trabajo de alcantarillado que están realizando en el Rcto Pavón. Mantuvimos dos días (lunes 16 y martes 17 de febrero) feriado de carnaval. Asistí a la Reunión de fin de mes; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que tengo que informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta";** Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Se realizó un recorrido por el barrio 3 de noviembre ya que se realizaron las limpiezas de las alcantarillas y dejaron tierra y escombros en mala ubicación. Junto con todos los compañeros vocales realizamos una entrega de ayuda social a una

familia de nuestra parroquia que lastimosamente sufrió un percance en el cual perdieron todas sus cositas necesarias para el hogar ya que fue un incendio. Culmino el curso de belleza liderado por la Prefectura de Los Ríos. Se atendió a varios usuarios, donde solicitan la vía pública para poner pequeños emprendimientos, por cual el señor presidente Pedro Maldonado dio paso al mismo. Junto con los compañeros vocales mantuvimos una reunión de trabajo para que se ejecuten los temas del bacheo de la calle estenio burgos en especial los baches más grandes. Mantuvimos dos días (lunes 16 y martes 17 de febrero) feriado de carnaval. Se empezaron los trabajos de bacheo de la calle estenio burgos. Asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Y por último mantuvimos la visita del Economista Vidal Vera, técnico de la prefectura de Los Ríos para brindar capacitaciones del ARCSA. Gracias compañeros. **Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal"**; Señor presidente Pedro Maldonado, compañeros vocales, señorita secretaria, muy buenos días, en cuanto a las actividades que hemos realizados conjuntamente con los compañeros, es la siguiente: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realizo oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Así mismo, compañeros cabe indicarles que como administrador del Cementerio General Salomón Gómez, yo diariamente realizo recorrido de inspección, tanto en el Cementerio Antiguo como en el Cementerio Nuevo y también en la Sala de Velación. Se realizó la entrega solidaria a la señora Lisbeth Micolta, quien en días anteriores perdió sus enseres domésticos a causa de un incendio en su vivienda. Se realizó la fumigación en el Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Se realizó la limpieza de la zanja del Cementerio General Salomón Gómez. Realice recorrido de inspección en las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez, donde se verifico los permisos de construcción de cuerpos de bóvedas. Realice la supervisión de destapes de alcantarillado en varios sectores de la Parroquia San Carlos. Realice la supervisión de limpieza de alcantarillado en la Av. Estenio Burgos. Realice la supervisión de revacheo

calle Estenio Burgos. Mantuvimos dos días (lunes 16 y martes 17 de febrero) feriado de carnaval. Asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Y por último, mantuvimos reunión con el Economista Vidal Vera, técnico de la prefectura de Los Ríos para brindar capacitaciones del ARCSA. Gracias compañeros. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Srta. Karen Vera Álava "Vocal Principal"**; Buenos Días Autoridades del GAD San Carlos señorita Jessica Cedeño secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe de mis actividades correspondiente a estos de labores: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realizo oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Realice un recorrido por el barrio 3 de noviembre ya que se realizaron las limpiezas de las alcantarillas y dejaron tierra y escombros en mala ubicación y se necesita un realizar un oficio dirigido para que realicen el arreglo respectivo de dichas alcantarillas. Junto con todos los compañeros vocales realizamos una entrega de ayuda social a una familia de nuestra parroquia que lastimosamente sufrió un percance en el cual perdieron todas sus cositas necesarias para el hogar ya que fue un incendio. Junto con el compañero presidente mantuvimos conversatorio sobre una acción urgente que solicita la ciudadanía, lo cual es respecto al mal estado de la calle Estenio Burgos, que debido a las lluvias el agua que se empoza hace que estos baches sean cada vez más profundos y como autoridades nos toca tomar cartas en el asunto ya que no contamos con el apoyo correspondiente de municipio de Quevedo. Gracias a la invitación de la prefectura de los ríos que nos invitaron a la culminación del curso de maquillaje, donde compartimos una tarde muy amena con las alumnas y los maestros. Junto al sr presidente estuvimos presente en el acto solemne de ascenso de cadetes de curso de formación militar Stard Good. En oficina de presidencia se atendió a unos usuarios que solicitan la vía pública para poner pequeños emprendimientos, por cual el señor presidente Pedro Maldonado dio paso al mismo. Se empezaron los trabajos de bacheo de la calle Estenio Burgos. Conversatorio con el compañero Jaime Mora y el Arquitecto Encargado de las obras que se realizan y se realizaran en san

Carlos, el cual nos comentó de varios proyectos a futuro como lo son, cancha cubierta, bacheo de calles, aceras y la regeneración urbana. Mantuvimos dos días (lunes 16 y martes 17 de febrero) feriado de carnaval. Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Realice recorrido de inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Mantuvimos la visita del Economista Vidal Vera, técnico de la prefectura de Los Ríos para brindar capacitaciones del ARCSA. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Buenos días Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, buenos días compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a informar todo lo realizado en estos días de labores; Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal, con firme compromiso de solucionar sus dificultades. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Se realizó la colaboración de víveres a la Sra. Alicia Briones para bingo benéfico. Realice visita al Cementerio General Salomón Gómez. Se realizó la entrega solidaria a la señora Lisbeth Micolta, quien en días anteriores perdió sus enseres domésticos a causa de un incendio en su vivienda. Se realizan trabajos de limpieza de canales y esteros de aguas lluvias en la parroquia, con el objetivo de prevenir inundaciones y proteger a las familias San carlense, gestiones que se realizan en conjunto con el alcalde de Quevedo, Dr. Alexi Matute, y del concejal rural, Ab. Marco Chiang. Asistí a clausura del curso de belleza y peinado que realizo la Prefectura de Los Ríos. Se realizó limpieza de alcantarillas en la Parroquia San Carlos. Se realizan trabajos de revacheo en la calle Estenio Burgos. Asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **CUARTO PUNTO. – Aprobación de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a**

Los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación. Interviene el Señor Presidente Pedro Maldonado Ibarra, donde informa al pleno que, en cumplimiento de lo establecido en el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD) y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos debe garantizar la articulación obligatoria de su Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDyOT) con el Plan Nacional de Desarrollo vigente. Para esto dio paso a la Técnica de Proyectos del GAD San Carlos, la Ingeniera Clara Romero, quien es la encargada de llevar este Proceso, para cual Autoridades en sus manos tienen la matriz ya articulada a la alineación requerida para lo cual detallo lo siguiente; Autoridades se deja constancia que: 1.- El artículo 295 y siguientes del COOTAD establecen la obligación de los GAD de formular y actualizar sus PDyOT en coherencia con la planificación nacional. 2.- El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas determina que todos los niveles de gobierno deben sujetarse al Sistema Nacional de Planificación Participativa y asegurar la alineación con los instrumentos nacionales. 3.- La planificación territorial debe guardar coherencia con la Estrategia Territorial Nacional (ETN) y con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en concordancia con los compromisos internacionales asumidos por el Estado ecuatoriano. Cabe indicarles Autoridades que en este marco normativo, se presenta al Consejo la Matriz de Alineación Estratégica del PDyOT, documento técnico que vincula: Objetivos estratégicos parroquiales; Metas e indicadores; Competencias exclusivas y concurrentes; Proyectos priorizados; Presupuesto referencial y fuentes de financiamiento; Articulación con el Plan Nacional de Desarrollo; Correspondencia con la Estrategia Territorial Nacional; Vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Así mismo se verifica que los proyectos contemplados en el PDyOT guardan coherencia con los ejes nacionales de: Hábitat y Desarrollo Social; Economía y Ambiente; Gestión Territorial; Fortalecimiento institucional y participación ciudadana. Además, se constata que la planificación parroquial incorpora enfoque de sostenibilidad ambiental, inclusión social, gestión de riesgos, fortalecimiento productivo, desarrollo turístico y preservación cultural. Interviene el Sr. Pedro Maldonado, Presidente del GAD San Carlos, bueno compañeros una vez escuchado a la Técnica de Proyectos del GAD San Carlos sobre las lineaciones realizadas al PDyOT, señorita secretaria, puede tomar votación sobre la Aprobación de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del

GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación. Interviene la Señorita secretaria, con la venia del Señor Presidente, Autoridades presentes resuelven aprobar la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación, dicha moción fue mocionada por la Vicepresidenta Ana Pinto y apoyada por la Vocal Karen Vera, para lo cual se procede a tomar votación; Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación.- A favor. Vocal Karen Vera, su voto para aprobar la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación.- A favor. Vocal Diana Guzmán, su voto para aprobar la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), conforme a los lineamientos del Sistema Nacional de Planificación.- A favor. Con cuatro votos a favor la Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, por decisión unánime y en resolución del ejercicio de las atribuciones conferidas por el COOTAD y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, el Consejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos: **RESUELVE: 1.-** Aprobar la alineación del PDyOT del GAD Parroquial Rural San Carlos al Plan Nacional de Desarrollo vigente, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). **2.-** Aprobar la Matriz de Articulación Estratégica presentada, la cual se

adjunta como parte integrante de la presente acta. 3.- Disponer su registro y notificación ante las instancias correspondientes del Sistema Nacional de Planificación. **QUINTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Interviene la Señorita secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los oficios enviados, donde por decisiones de las Autoridades del GAD San Carlos, gestionar ante los entes competentes sobre los diferentes requerimientos de la Ciudadanía. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, a los dieciocho días del mes de febrero del año dos mil veintiséis. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

9

Sr. Pedro Maldonado Ibarra
**PRESIDENTE
DEL GAD SAN CARLOS**

Ing. Jessica Cedeño Macias
**SECRETARIA
DEL GAD SAN CARLOS**

Para constancia de lo actuado firman los intervinientes:

Ing. Ana Pinto Intriago
**VICEPRESIDENTA
DEL GAD SAN CARLOS**

Sr. Jaime Mora Rodríguez
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS**

Srta. Karen Vera Álava
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS**

Abg. Diana Guzmán Bones
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS**