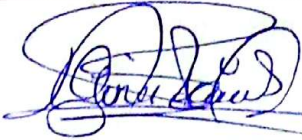



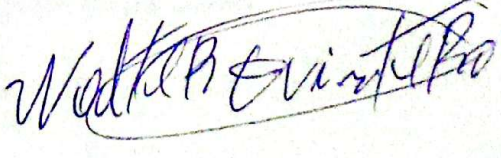
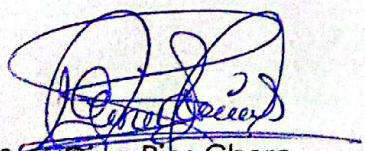


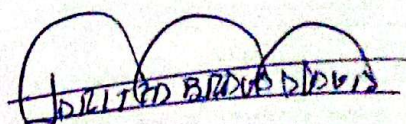
**REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA  
 SESION ORDINARIA Nro. GADPRG-2026-002  
 DEL CUERPO LEGISLATIVO  
 GADPR. GALERA.**

Nombres y Apellidos	Fecha de entrega	Firmas
Sra. Gina Rios Chere	28-01-2026	
Lcdo. Orlando Borbor Briones	28-01-2026	
Sr. Víctor Ríos Cabrera	28-01-2026	
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	28-01-2026	
Sr. Walter Quintero Lara	28-01-2026	





Sra. Gina Rios Chere  
**PRESIDENTA DEL GADPR GALERA**



Ing. Yaritza Bravo Álava  
**SECRETARIA TESORERA DEL GADPR GALERA**



Galera, 28 de enero del 2026.

**CONVOCATORIA A REUNIÓN ORDINARIA N°. – 002-2026**

Sr.

Walter Quintero Lara.

**VOCAL DEL GADPR-GALERA.**

De nuestras consideraciones:

Por medio del presente reciba un cordial y afectuoso saludo y a su vez convocarle a la segunda reunión ordinaria del mes de enero, la misma que se realizará en la oficina del GADPR-Galera, el día viernes 30 de enero del presente año, a las 10:00am, con el siguiente.

**Orden del Día.**

- Constatación del Quorum Reglamentario.
- Aprobación del Orden del Día.
- Instalación de la Sesión a Cargo de la Sra. Gina Ríos, Presidenta del GADPR-Galera.
- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
- Aprobación del cronograma de vacaciones del año 2026.
- Socialización de la matriz de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera.
- Informe de la Mesa Cantonal de Género de Muisne.
- Oficios Enviados y Recibidos.
- Asuntos Varios.
- Clausura.

Agradecidos de contar con su presencia, nos suscribimos de Usted.

Atentamente:

  
*Sra. Gina Ríos Chere.*

**PRESIDENTA DEL GADPR-GALERA.**



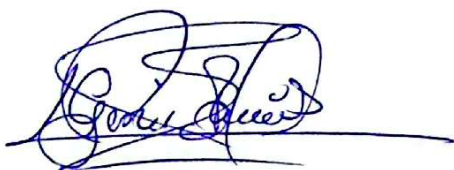
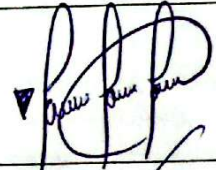
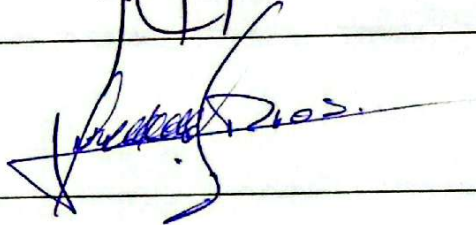
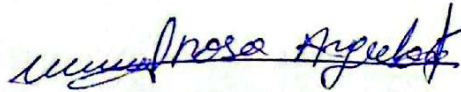

  
*Ing. Yaritza Bravo Alava.*  
**SECRETARIA - TESORERA  
DEL GADPR-GALERA.**

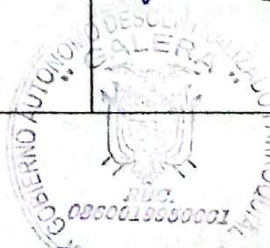


Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política  
099 179 2096 | 095 952 4455  
gadparroquialgalera83@gmail.com



**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
**SESIÓN ORDINARIA-GADPR-GALERA-2026-002**  
**FECHA: LUNES 16 DE FEBRERO DEL 2026**

Nombres y Apellidos	Firmas
Sra. Gina Rios Chere	
Lcdo. Orlando Borbor Briones	
Sr. Víctor Rios Cabrera	
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	
Sr. Walter Quintero Lara	



  
Ing. Yaritza Bravo Alava  
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR GALERA



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política  
099 179 2096 | 095 952 4455  
gadparroquialgalera83@gmail.com

Galera, 30 de enero del 2026.

### ACTA-GADPR-GALERA-2026-002.

En la sala del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Galera, a los 30 días del mes de enero del presente año, siendo las 10:00:am se da por instalada la segunda reunión ordinaria del mes de enero con el siguiente.

#### Orden del Día.

- Constatación del Quorum Reglamentario.
- Aprobación del Orden del Día.
- Instalación de la Sesión a Cargo de la Sra. Gina Ríos, Presidenta del GADPR-Galera.
- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
- Aprobación del cronograma de vacaciones del año 2026.
- Socialización de la matriz de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera.
- Informe de la Mesa Cantonal de Género de Muisne.
- Oficios Enviados y Recibidos.
- Asuntos Varios.
- Clausura.

#### Desarrollo:

1. Se constata el Quorum Reglamentario con la asistencia de los presentes.

N°-	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO QUE DESEMPEÑA	ASISTIO	NO ASISTIO
1	Sra. Gina Ríos Chere.	Presidenta.	✓	
2	Lic. Orlando Borbor Briones.	Vice-presidente.	✓	
3	Sr. Víctor Ríos Cabera.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
4	Sra. Rosa Angulo Cifuentes.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
5	Sr. Walter Quintero Lara.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
6	Ing. Yaritza Bravo Álava	Secretaría del GADPR-Galera.	✓	

2. Los presentes aprueban el orden del día.
3. La Sra. Gina Ríos Chere, presidenta del GADPR-Galera, expresa la palabra de bienvenida y se precede a instalar la reunión ordinaria.
4. Se procede a dar la lectura y aprobación del acta anterior.
5. En este punto del orden del día toma la palabra la Sra. Secretaria-tesorera Yaritza Bravo, para informarles a los compañeros vocales, que corresponde tratar la planificación del cronograma de vacaciones, es necesario definir fechas para asegurar la continuidad del servicio y el cumplimiento de la normativa laboral, solicito se sirvan aprobar la planificación correspondiente, en sala en pleno y por decisión unánime queda aprobado de la siguiente manera.



**Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política**

**099 179 2096 | 095 952 4455**

**gadparroquialgalera83@gmail.com**



NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO/FUNCION	AÑO 2026
Sra. Gina Rios Chero	Presidenta	Mes de junio al 5 de julio y el 15 de octubre (15 días de cada mes)
Lic. Orlando Borbor Briones	Vicepresidente	Mes de agosto
Sr. Victor Rios Cabrera	Vocal	Mes de julio
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	Vocal	De 15 de septiembre al 15 de octubre
Sr. Walter Quintero	Vocal	Mes de marzo
Ing. Yaritza Bravo Alava	Secretaria-Tesorerera	15 de marzo 15 de octubre (15 días de cada mes)

6. En este punto, se procede con la socialización de la matriz de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera, instrumento que permite verificar la coherencia entre los objetivos estratégicos, programas y proyectos parroquiales con los lineamientos establecidos en la planificación cantonal, provincial y nacional vigente, la Secretaría expone el contenido de la matriz, detallando los ejes estratégicos, metas, indicadores y su respectiva articulación interinstitucional. Los señores vocales toman conocimiento del documento presentado y realizan las observaciones correspondientes, al que la secretaria les explica cada paso de la matriz.

7. En este punto del orden del día, el señor Vocal Victor Rios presenta el informe correspondiente a la Mesa Cantonal de Género del cantón Muisne, en calidad de delegado ante dicho espacio de coordinación, informa sobre las actividades desarrolladas, acuerdos alcanzados y compromisos interinstitucionales establecidos, enfocados en la promoción de derechos, prevención de la violencia y fortalecimiento de la igualdad de género en el territorio cantonal, y que se desarrollara una vez al mes y durante este mes de febrero asistirán dos veces porque seremos capacitados, también solicitaran a los tenientes para envíen los lideres comunitarios que se capaciten y lo mismo para los GADPR, porque seran capacitados lideresas que se requiere sean mujeres.

#### 8. Asuntos varios.

- El Lic. Orlando Borbor informa que mantuvo una reunión en el municipio donde se trato el tema de seguridad en las parroquias, con los tenientes políticos, donde se coordinaba el tema de las bebidas alcohólicas ya que la provincia esta en estado de excepción por ende los locales tenían q cerrar a las 5 de la tarde por lo q se requería darle esta observación al gobernador y se diera más tiempo de venta debido al feriado y también tratar lo del plan de contingencia que se requería que de 250 personas en adelante hay que realizarlo con intendencia y de 250 personas para abajo realizar el trámite con el cantón.
- Sr. Walter Quintero solicita se ayude con el lindero actual de la cancha de futbol de Estero de Plátano ya que también hay un hueco el cual pide sea rellenado.

**Resolución:** La Sra. Presidenta sugiere una inspección para poder buscar una solución.

Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política

099 179 2096 | 095 952 4455

gadparroquialgalera83@gmail.com

**Oficios enviados y recibidos**

**Enviados**

**OFICION°-GADPRG-2025-006.-** Dirigido a la Lic. Tatiana Caicedo encargada de la RMGSF, solicitando letreros informativos en la parroquia.

**OFICION°-GADPRG-2025-007.-** dirigido a la Mgt. Katty Cuero rectora de la escuela General Villamil, solicitando la inclusión de los estudiantes en una minga de limpieza de playa.

**OFICION°-GADPRG-2025-009.-** Dirigido a la Lic. Tatiana Caicedo encargada de la RMGSF, solicitando el préstamo de la embarcación para un video publicitario por el feriado de carnaval.

**OFICION°-GADPRG-2025-010.-** Dirigido al Sr. Edwin Borbor, presidente de la Aso. Carey, solicitando apoyo con sus actividades turísticas para el video publicitario.

**OFICION°-GADPRG-2025-011.-** Dirigido a la Srta. Fanny Napa, reina de la parroquia Galera, solicitando su presencia par el video publicitario de la parroquia.

**OFICION°-GADPRG-2025-012.-** Dirigido a la Ing. Yuri Colorado alcaldesa del cantón Muisne, solicitando adoquinados en las calles de la parroquia Galera.

**OFICION°-GADPRG-2025-013.-** Dirigido a la Ing. Yuri Colorado alcaldesa del cantón Muisne, solicitando pintores para el embellecimiento en la malecón de la playa de la parroquia Galera.

**OFICION°-GADPRG-2025-016.-** Dirigido al Ing. Daniel Henao, director del FEPP, solicitando camisetas para una bailo terapia.

**Recibidos.**

9. Clausura.



*Dra. Gina Ríos Chere.*

**PRESIDENTA DEL GADPR-GALERA.**



*Lic. Orlando Borbor Briones.*

**VICEPRESIDENTE DEL GADPR-GALERA.**



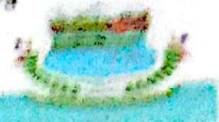
*Sr. Víctor Ríos Cabrera.*

**VOCAL DEL GADPR-GALERA.**


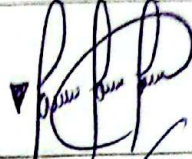

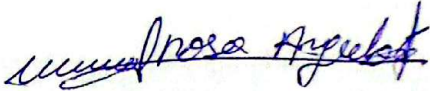



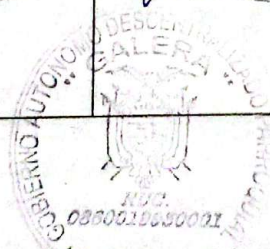
*Sr. Rosa Angulo Cifuentes.*

**VOCAL DEL GADPR-GALERA.**



**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
**SESIÓN ORDINARIA-GADPR-GALERA-2026-002**  
**FECHA: LUNES 16 DE FEBRERO DEL 2026**

Nombres y Apellidos	Firmas
Sra. Gina Rios Chere	
Lcdo. Orlando Borbor Briones	
Sr. Víctor Rios Cabrera	
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	
Sr. Walter Quintero Lara	



  
Ing. Yaritza Bravo Alava  
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR GALERA



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política  
099 179 2096 | 095 952 4455  
gadparroquialgalera83@gmail.com

Galera, 30 de enero del 2026.

### ACTA-GADPR-GALERA-2026-002.

En la sala del **Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Galera**, a los 30 días del mes de enero del presente año, siendo las 10:00:am se da por instalada la segunda reunión ordinaria del mes de enero con el siguiente.

#### Orden del Día.

- Constatación del Quorum Reglamentario.
- Aprobación del Orden del Día.
- Instalación de la Sesión a Cargo de la Sra. Gina Ríos, Presidenta del GADPR-Galera.
- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
- Aprobación del cronograma de vacaciones del año 2026.
- Socialización de la matriz de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera.
- Informe de la **Mesa Cantonal de Género de Muisne.**
- Oficios Enviados y Recibidos.
- Asuntos Varios.
- Clausura.

#### Desarrollo:

1. Se constata el Quorum Reglamentario con la asistencia de los presentes.

Nº-	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO QUE DESEMPEÑA	ASISTIO	NO ASISTIO
1	Sra. Gina Ríos Chere.	Presidenta.	✓	
2	Lic. Orlando Borbor Briones.	Vice-presidente.	✓	
3	Sr. Víctor Ríos Cabera.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
4	Sra. Rosa Angulo Cifuentes.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
5	Sr. Walter Quintero Lara.	Vocal del GADPR-Galera.	✓	
6	Ing. Yaritza Bravo Álava	Secretaría del GADPR-Galera.	✓	

2. Los presentes aprueban el orden del día.
3. La Sra. Gina Ríos Chere, presidenta del GADPR-Galera, expresa la palabra de bienvenida y se precede a instalar la reunión ordinaria.
4. Se procede a dar la lectura y aprobación del acta anterior.
5. En este punto del orden del día toma la palabra la Sra. Secretaria-tesorera Yaritza Bravo, para informarles a los compañeros vocales, que corresponde tratar la planificación del cronograma de vacaciones, es necesario definir fechas para asegurar la continuidad del servicio y el cumplimiento de la normativa laboral, solicito se sirvan aprobar la planificación correspondiente, en sala en pleno y por decisión unánime queda aprobado de la siguiente manera.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO/FUNCION	AÑO 2026
Sra. Gina Rios Chere	Presidenta	Mes de junio al 5 de julio y el 15 de octubre (15 días de cada mes)
Lic. Orlando Borbor Briones	Vicepresidente	Mes de agosto
Sr. Victor Rios Cabrera	Vocal	Mes de julio
Sra. Rosa Angulo Cifuentes	Vocal	De 15 de septiembre al 15 de octubre
Sr. Walter Quintero	Vocal	Mes de marzo
Ing. Yaritza Bravo Alava	Secretaria-Tesorerera	15 de marzo 15 de octubre (15 días de cada mes)

6. En este punto, se procede con la socialización de la matriz de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Galera, instrumento que permite verificar la coherencia entre los objetivos estratégicos, programas y proyectos parroquiales con los lineamientos establecidos en la planificación cantonal, provincial y nacional vigente, la Secretaría expone el contenido de la matriz, detallando los ejes estratégicos, metas, indicadores y su respectiva articulación interinstitucional. Los señores vocales toman conocimiento del documento presentado y realizan las observaciones correspondientes, al que la secretaria les explica cada paso de la matriz.

7. En este punto del orden del día, el señor Vocal Victor Rios presenta el informe correspondiente a la Mesa Cantonal de Género del cantón Muisne, en calidad de delegado ante dicho espacio de coordinación, informa sobre las actividades desarrolladas, acuerdos alcanzados y compromisos interinstitucionales establecidos, enfocados en la promoción de derechos, prevención de la violencia y fortalecimiento de la igualdad de género en el territorio cantonal, y que se desarrollara una vez al mes y durante este mes de febrero asistirán dos veces porque seremos capacitados, también solicitaran a los tenientes para envíen los lideres comunitarios que se capaciten y lo mismo para los GADPR, porque sean capacitados lideresas que se requiere sean mujeres.

**8. Asuntos varios.**

- El Lic. Orlando Borbor informa que mantuvo una reunión en el municipio donde se trato el tema de seguridad en las parroquias, con los tenientes políticos, donde se coordinaba el tema de las bebidas alcohólicas ya que la provincia esta en estado de excepción por ende los locales tenían q cerrar a las 5 de la tarde por lo q se requería darle esta observación al gobernador y se diera más tiempo de venta debido al feriado y también tratar lo del plan de contingencia que se requería que de 250 personas en adelante hay que realizarlo con intendencia y de 250 personas para abajo realizar el trámite con el cantón.
  - Sr. Walter Quintero solicita se ayude con el lindero actual de la cancha de futbol de Estero de Plátano ya que también hay un hueco el cual pide sea rellenado.
- Resolución:** La Sra. Presidenta sugiere una inspección para poder buscar una solución.



### Oficios enviados y recibidos

#### Enviados

**OFICION°-GADPRG-2025-006.-** Dirigido a la Lic. Tatiana Caicedo encargada de la RMGSF, solicitando letreros informativos en la parroquia.

**OFICION°-GADPRG-2025-007.-** dirigido a la Mgt. Katty Cuero rectora de la escuela General Villamil, solicitando la inclusión de los estudiantes en una minga de limpieza de playa.

**OFICION°-GADPRG-2025-009.-** Dirigido a la Lic. Tatiana Caicedo encargada de la RMGSF, solicitando el préstamo de la embarcación para un video publicitario por el feriado de carnaval.

**OFICION°-GADPRG-2025-010.-** Dirigido al Sr. Edwin Borbor, presidente de la Aso. Carey, solicitando apoyo con sus actividades turísticas para el video publicitario.

**OFICION°-GADPRG-2025-011.-** Dirigido a la Srta. Fanny Napa, reina de la parroquia Galera, solicitando su presencia par el video publicitario de la parroquia.

**OFICION°-GADPRG-2025-012.-** Dirigido a la Ing. Yuri Colorado alcaldesa del cantón Muisne, solicitando adoquinados en las calles de la parroquia Galera.

**OFICION°-GADPRG-2025-013.-** Dirigido a la Ing. Yuri Colorado alcaldesa del cantón Muisne, solicitando pintores para el embellecimiento en la malecón de la playa de la parroquia Galera.

**OFICION°-GADPRG-2025-016.-** Dirigido al Ing. Daniel Henao, director del FEPP, solicitando camisetas para una bailo terapia.

#### Recibidos.

### 9. Clausura.

*Dra. Gina Ríos Chere.*

**PRESIDENTA DEL GADPR-GALERA.**

*Lic. Orlando Borbor Briones.*

**VICEPRESIDENTE DEL GADPR-GALERA.**

*Sr. Victor Ríos Cabrera.*

**VOCAL DEL GADPR-GALERA.**

*Sr. Rosa Angulo Cifuentes.*

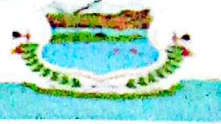
**VOCAL DEL GADPR-GALERA.**

Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política  
099 179 2096 | 095 952 4455  
gadparroquialgalera83@gmail.com





Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Galera  
MUISNE - ESMERALDA - ECUADOR  
0860019930001



*Sr. Walter Quintero Lara.*  
VOCAL DEL GADPR-GALERA.

**CERTIFICO:**

La suscrita Ing. Yaritza Bravo Álava, secretaria tesorera del gobierno autónomo descentralizado parroquial de Galera, que la presente acta fue leída y aprobada el 16 del mes de febrero del 2026, en sesión ordinaria.



*Ing. Yaritza Bravo Álava.*  
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR-GALERA.



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Política

099 179 2096 | 095 952 4455

gadparroquialgalera83@gmail.com