



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL | ORG-FUNC-2020 | 27/02/2020 | Estatuto Orgánico Funcional GAD PARROQUIAL RURAL VIRGEN DE FÁTIMA |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| No aplica, el GAD PARROQUIAL RURAL VIRGEN DE FÁTIMA no maneja Listado indice de información reservada | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/01/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | SECRETARÍA TESORERÍA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | JULEXIS MISHEL VILLAPRADO ALVAREZ | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | info@gadvirgendefatima.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | EXTENSIÓN (No Aplica por ser linea directa) | | |