



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**

### Generalidades

**Lugar:** Sala de Sesiones GADPREL

**Fecha:** martes 27 de enero de 2026

**Hora:** 09h00

### Quórum

MSc. Manuel Avilés León	Presidente
Mgtr. Olga Mora Sesme	Vicepresidenta
Mgtr. Marcela Duarte Quinto	Vocal Principal
Sra. Sandra Haro Espinoza	Vocal Principal
Sr. Ivis Rivas Valero	Vocal Principal

### Orden del día:

- 1 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 2 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°. 001 DE FECHA MARTES 13 DE ENERO DE 2026.
- 3 INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.
- 4 VARIOS Y RESOLUCIONES.

En la parroquia El Laurel del cantón Daule, a los veintisiete días del mes de enero del dos mil veintiséis, a las nueve horas con veinte minutos, de conformidad a lo que establece el Art. 318 del COOTAD se reúnen en SESIÓN ORDINARIA, previa convocatoria del MSc. Manuel Alfonso Avilés León, PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL, y con su presencia los siguientes señores: Mgtr. Olga Claudina Mora Sesme, Mgtr. Marcela Kinberly Duarte Quinto, Sra. Sandra Emerita Haro Espinoza, Sr. Ivis Iván Rivas Valero, VOCALES PRINCIPALES DEL GAD PARROQUIAL con la SECRETARIA Tnlga. Génesis Maribel Reliche Avilés.

**PRESIDENTE MSc. MANUEL AVILÉS LEÓN:** Buenos días estimados vocales, damos inicio a esta sesión ordinaria. Secretaria por favor, proceda a constatar el quórum.

**SECRETARIA TNLGA. GÉNESIS RELICHE AVILÉS:** Buenos días con todos los presentes, Señor Presidente procederé a constatar el quórum reglamentario.



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**

**CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM**

MGTR. OLGA CLAUDINA MORA SESME, **PRESENTE**; MGTR. MARCELA KINBERLY DUARTE QUINTO, **PRESENTE**; SRA. SANDRA EMERITA HARO ESPINOZA, **PRESENTE**; SR. IVIS IVÁN RIVAS VALERO, **PRESENTE**; MSC. MANUEL ALFONSO AVILÉS LEÓN, **PRESENTE**.

**SECRETARIA TNLGA. GÉNESIS RELICHE AVILÉS:** Señor Presidente, contamos con el quórum reglamentario.

**PRESIDENTE MSc. MANUEL AVILÉS LEÓN:** Por favor sírvase dar a conocer el orden del día.

**SECRETARIA TNLGA. GÉNESIS RELICHE AVILÉS:** Procedo a dar lectura al orden del día señor Presidente:

- 1 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 2 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°. 001 DE FECHA MARTES 13 DE ENERO DE 2026.
- 3 INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.
- 4 VARIOS Y RESOLUCIONES.

**PRIMER PUNTO:** APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

**VOCAL SRA. SANDRA HARO ESPINOZA.** - Señor Presidente, señores Vocales, propongo y elevo a moción el primer punto del orden del día que es APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Esta moción es apoyada por la Vocal Mgtr. Olga Mora Sesme.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el Señor Presidente dispone que por Secretaría se someta a votación lo cual se cumple con el siguiente detalle:

**VOTACIÓN**

Sra. SANDRA EMERITA HARO ESPINOZA, **PROPONENTE**; Mgtr. OLGA CLAUDINA MORA SESME, **A FAVOR**; Mgtr. MARCELA KINBERLY DUARTE QUINTO, **A FAVOR**; Sr. IVIS IVÁN RIVAS VALERO, **A FAVOR**; MSc. MANUEL ALFONSO AVILÉS LEÓN, **A FAVOR**.

Por Secretaría se da a conocer que el primer punto del orden del día se aprueba con cinco votos a favor.



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**

**SEGUNDO PUNTO:** LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°. 001 DE FECHA MARTES 13 DE ENERO DE 2026.

**VOCAL MGTR. MARCELA DUARTE QUINTO.** - Señor Presidente, señores Vocales, propongo y elevo a moción el segundo punto del orden del día que es LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°. 001 DE FECHA MARTES 13 DE ENERO DE 2026. Esta moción es apoyada por el Vocal Sr. Iván Rivas Valero.

Existiendo una moción presentada y debidamente apoyada, el Señor Presidente dispone que por Secretaría se someta a votación lo cual se cumple con el siguiente detalle:

**VOTACIÓN**

Mgtr. MARCELA KINBERLY DUARTE QUINTO, **PROPONENTE**; Sr. IVIS IVÁN RIVAS VALERO, **A FAVOR**; Mgtr. OLGA CLAUDINA MORA SESME, **A FAVOR**; Sra. SANDRA EMERITA HARO ESPINOZA, **A FAVOR**; MSc. MANUEL ALFONSO AVILÉS LEÓN, **A FAVOR**.

Por Secretaría se da a conocer que el segundo punto del orden del día se aprueba con cinco votos a favor.

**TERCER PUNTO:** INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.

**MARTES 13 DE ENERO DE 2026**

- Atención en oficina.

**MIÉRCOLES 14 DE ENERO DE 2026**

- Entrega de peticiones en la Prefectura del Guayas – caminos vecinales.
- Reunión con la Soc. Carmen Zambrano.
- Inspección del puente colgante en el Rcto. El Cañal.

**JUEVES 15 DE ENERO DE 2026**

- Atención en oficina.
- Reunión con dirigentes agrícolas.

**VIERNES 16 DE ENERO DE 2026**

- Coordinación de limpieza de alcantarillas en las principales calles de la parroquia.



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**

- Entrega de víveres de primera necesidad, ropa y dinero recaudado de las rifas que se realizaron en beneficio de las familias damnificadas por el incendio ocurrido en la parroquia.

**SÁBADO 17 DE ENERO DE 2026**

- Asistencia a la invitación realizada por la Prefectura del Guayas al “Encuentro con productores guayasenses en el Estadio Los Daulis del cantón Daule”.

**LUNES 19 DE ENERO DE 2026**

- Reunión con la Tesorera del GADPREL.
- Recorrido en el Rcto. La Revesa.

**MARTES 20 DE ENERO DE 2026**

- Recorrido en el sector el Playón y El Cañal.
- Gestionar entrega de ayudas humanitarias a personas de escasos recursos.

**MIÉRCOLES 21 DE ENERO DE 2026**

- Asistencia a la invitación realizada por la Prefectura del Guayas inauguración de la vía Laurel – Junquillal.

**JUEVES 22 DE ENERO DE 2026**

- Reunión en la prefectura, entrega de peticiones.

**VIERNES 23 DE ENERO DE 2026**

- Entrega de ayudas humanitarias.

**SÁBADO 24 DE ENERO DE 2026**

- Reunión con dirigentes en el sector #15 – Rcto. Jigual.

**LUNES 26 DE ENERO DE 2026**

- Mesa de trabajo con la presencia de autoridades locales, cantonales y dirigentes, en la que se trataron temas de salud, educación, prevención de incendios, seguridad, tránsito, movilidad y temas relacionados a la época invernal.



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**

**CUARTO PUNTO: VARIOS Y RESOLUCIONES**

**PRESIDENTE MSC. MANUEL AVILÉS LEÓN.** – Compañeros vocales, les doy a conocer que ya se realizó la compra de una guadaña para el cementerio general.

**SECRETARIA TNLGA. GÉNESIS RELICHE AVILÉS.** – Estimados vocales me complace informarles que ya tenemos la guadaña que fue solicitada en el 2025, gracias a las recaudaciones de las tasas anuales del cementerio general, así mismo se realizó la compra del equipo de protección que ya fue entregado al Sr. Gilson Coello quien es el encargado del cementerio y para el control de la maleza se realizó la compra de los líquidos para la fumigación.

**VOCAL MGTR. MARCELA DUARTE QUINTO.** – Con respecto al tema del cementerio general, en vista de las irregularidades presentadas en días anteriores, sugiero realizar un video con reglas de cuidado y comportamiento dentro del cementerio.

**VOCAL SR. IVÁN RIVAS VALERO.** – Estoy de acuerdo, me parece una idea muy buena y podemos participar todos los vocales junto al presidente y así damos a conocer a la ciudadanía el reglamento para el uso de las instalaciones del cementerio general. Además, quisiera sugerir ya que se compró la guadaña, se realice una limpieza en la entrada de la parroquia.

**PRESIDENTE MSC. MANUEL AVILÉS LEÓN.** – Aprobado el tema de la limpieza, por favor Srta. Secretaria coordinar con el Sr. Gilson Coello para realizar la actividad antes mencionada.

**VOCAL SR. IVÁN RIVAS VALERO.** – Sr. Presidente, solicito se me otorgue el permiso de salida del vehículo para realizar recorridos en las brigadas de salud que se acordaron en la mesa de trabajo que se realizó en conjunto al MSP.

**PRESIDENTE MSC. MANUEL AVILÉS LEÓN.** – Para culminar, informo a los señores vocales que en el feriado de carnaval se coordinará el control de seguridad, con la presencia de policías y militares para salvaguardar la seguridad de los visitantes.

Siendo las diez horas con cuarenta y tres minutos y habiéndose agotado los puntos de la agenda se da por culminada la Sesión Ordinaria, del día martes veintisiete de enero de dos mil veintiséis, el señor Presidente agradece la presencia y participación de los señores Vocales.



GAD PARROQUIAL EL LAUREL

**ACTA SESIÓN ORDINARIA # 02**  
**CELEBRADA POR LOS VOCALES DEL GOBIERNO**  
**AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL**  
**LAUREL**



Lcdo. Manuel Avilés León, MSc.  
PRESIDENTE  
GAD PARROQUIAL EL LAUREL

Tnlga. Génesis Reliche Avilés  
SECRETARIA  
GAD PARROQUIAL EL LAUREL