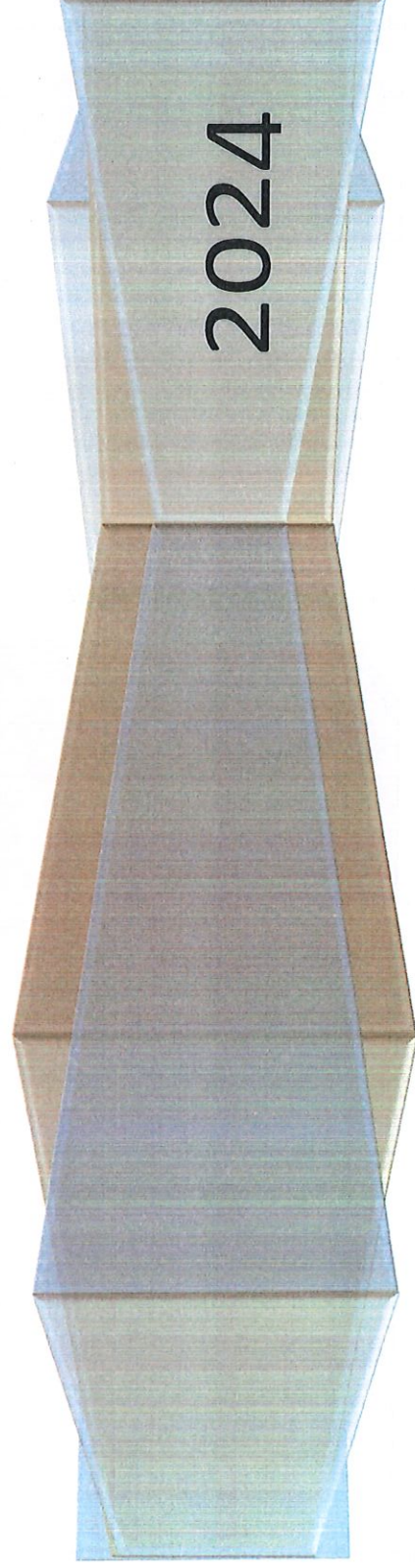


INFORME FINAL NARRATIVO DE RENDICION DE CUENTAS PARROQUIA RURAL DE CONONACO



INFORME PRELIMINAR NARRATIVO RENDICIÓN DE CUENTAS PARROQUIA RURAL DE CONONACO

Cuadro 1. Datos generales de la Institución

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
Período del cual rinde cuentas:	2024

Cuadro 2. Nivel de Gobierno

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	
Cantonal	
Parroquial	SI

Cuadro 3. Domicilio de la Institución

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	ORELLANA
Cantón:	AGUARICO
Parroquia:	CONONACO
Cabecera Cantonal:	AGUARICO
Dirección:	Calle: RIVERA RÍO YASUNI Número: S/N Intersección: BAJANDO MARGEN IZQUIERDO Número de oficina: PB Referencia: EN EL COLEGIO KAWOYMENO
Correo electrónico institucional:	secretaria@cononaco.gob.ec
Página web:	www.cononaco.gob.ec
Teléfonos:	0978621645
N.- RUC:	1768101730001

Cuadro 4. Representante Legal del GAD

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	Miguel Ñeimo Tega Baihua
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE GAD PARROQUIAL
Fecha de designación:	14 de mayo del 2023
Correo electrónico:	miguel.tega@cononaco.gob.ec
Teléfonos:	0962202647

Cuadro 5. Responsable del proceso de rendición de cuentas

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	NANCY DEL CARMEN LOPEZ CASTRO
Cargo:	SECRETARIA TESORERA GAD PARROQUIAL
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2023
Correo electrónico:	secretaria@cononaco.gob.ec
Teléfonos:	0996530012

Cuadro 6. Responsable del registro del informe de rendición de cuentas

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	BELLA JIMENA FREIRE OJED
Cargo:	TÉCNICO
Fecha de designación:	JULIO DEL 2024
Correo electrónico:	Jimena.freire@cononaco.gob.ec
Teléfonos:	0980124739

Cuadro 7. Cobertura Institucional

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NINGUNA	NINGUNA

Cuadro 8. Cobertura territorial

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NINGUNA	NINGUNA

CUADRO 9. EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

Dentro de la ejecución programática el GAD Parroquial estructuro su planificación de proyectos en referencia a los objetivos del plan de desarrollo 2023 - 2027; las competencias exclusivas que mantienen a su nivel de gobierno, metas de resultado por cada proyecto que se estableció de acuerdo al POA 2024 y por componentes del PDOT parroquial.

De la misma forma se describe en la ejecución programática los proyectos cumplidos y su porcentaje alcanzado, así como la descripción de los mismos y su ejecución con los resultados de como aportan a la población local.

En el período 2024 se plantearon los siguientes proyectos por los ejes señalados en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial;

ORDEN	COMPONENTE	PROYECTOS AÑO 2024
1	Asentamientos humanos	3
2	Biofísico	1
3	Económico	5
4	Político institucional	9
5	Socio cultural	4

Donde los proyectos planteados en el período 2024 están alineados a los ejes programáticos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2023 – 2027, los cuales se ejecutaron y evaluaron de la siguiente manera;

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

Cuadro 10. Ejecución Programática POA 2024 frente al PDOT 2023 - 2027

1.5. ANÁLISIS DEL AVANCE PRESUPUESTARIO DE LOS PROGRAMAS Y/O PROYECTOS IMPLEMENTADOS

Cuadro 12. Cumplimiento de la ejecución presupuestaria.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	EJECUCION	DIFERENCIA
INGRESOS CORRIENTES		78257,19	78257,19	0
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	78200	78200	0
19	OTROS INGRESOS	57,19	57,19	0
GASTOS CORRIENTES		80701,36	80701,36	0
51	GASTOS EN PERSONAL	-62238,49	-62238,49	0
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	-12436,24	-12436,24	0
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	-723,5	-723,5	0
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	-5303,13	-5303,13	0
SUPERAVIT O DEFICIT CORRIENTE		-2444,17	-2444,17	0
INGRESOS DE CAPITAL		186448,22	186448,22	0
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	186448,22	186448,22	0
GASTOS DE PRODUCCION		0	0	0
GASTOS DE INVERSION		248009,59	169027,41	78982,18
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	-13512	-13512	0

73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	-125052,51	-125052,51	0
75	OBRAS PUBLICAS	-109445,08	-30462,9	-78982,18
GASTOS DE CAPITAL		35356,52	35356,52	0
84	BIENES DE LARGA DURACION	-35356,52	-35356,52	0
SUPERAVIT O DEFICIT INVERSION		-96917,89	-17935,71	-78982,18
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		101852,82	73049,18	28803,64
37	SALDOS DISPONIBLES	28803,64	0	28803,64
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	73049,18	73049,18	0
APLICACION DEL FINANCIAMIENTO		2490,76	2490,76	0
97	PASIVO CIRCULANTE	-2490,76	-2490,76	0
SUPERAVIT O DEFICIT FINANCIAMIENTO		99362,06	70558,42	28803,64
SUPERAVIT O DEFICIT PRESUPUESTARIO		0	50178,54	-50178,54
TOTAL INGRESOS		366558,23	337754,59	28803,64
TOTAL GASTOS		366558,23	287576,05	78982,18
SUPERAVIT O DEFICIT PRESUPUESTARIO		0	50178,54	-50178,54

Cuadro 11. Presupuesto Institucional

Ingresos;

Desde:01/01/2024 Hasta:31/12/2024

PARTIDA	DENOMINACION	ASIGNACION INICIAL A	REFORMAS B	CODIFICADO C=A+B	DEVENGADO D	COBRADO E	SALDO POR DEVENGAR F=C-D	SALDO POR COBRAR G=C-E
1	INGRESOS CORRIENTES	78246,82	10,37	78257,19	78257,19	71740,54	0	6516,65
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	78200	0	78200	78200	71683,35	0	6516,65
1806	Aportes y Participaciones Corrientes de Gobiernos Autónomos Descentralizados y Regímenes Especiales	78200	0	78200	78200	71683,35	0	6516,65
180608	Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	78200	0	78200	78200	71683,35	0	6516,65
<u>180608.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.001.000</u> <u>0</u>	APORTE MINISTERIO DE FINANZAS GASTO CORRIENTE	78200	0	78200	78200	71683,35	0	6516,65
19	OTROS INGRESOS	46,82	10,37	57,19	57,19	57,19	0	0
1904	Otros no Operacionales	46,82	10,37	57,19	57,19	57,19	0	0
190499	Otros no Especificados	46,82	10,37	57,19	57,19	57,19	0	0

<u>190499.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.99</u> <u>6.001.000</u> <u>0</u>	POLIZA DE FIDELIDAD 40% PERSONAL DEL GAD.	46,82	10,37	57,19	57,19	57,19	0	0
2	INGRESOS DE CAPITAL	141200,39	45247,83	186448,22	186448,22	171554,75	0	14893,47
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	141200,39	45247,83	186448,22	186448,22	171554,75	0	14893,47
2804	Aportes y Participaciones del Sector Público	75000	44657,98	119657,98	119657,98	110354,96	0	9303,02
280402	De Exportación de Hidrocarburos y Derivados	75000	44657,98	119657,98	119657,98	110354,96	0	9303,02
<u>280402.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.003.000</u> <u>0</u>	DE EXPORTACIÓN DE HIDROCARBUROS Y DERIVADOS FONDO DE DESARROLLO AMAZONICO	75000	44657,98	119657,98	119657,98	110354,96	0	9303,02
2806	Aportes y Participaciones de Capital e Inversión a los Gobiernos Autónomos Descentralizados y Regímenes Especiales	66200,39	589,85	66790,24	66790,24	61199,79	0	5590,45
280608	Aporte a Juntas Parroquiales Rurales	66200,39	589,85	66790,24	66790,24	61199,79	0	5590,45
<u>280608.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.002.000</u> <u>0</u>	APORTE DEL GOBIERNO CENTRAL PARA EL GASTO DE INVERSIÓN	66200,39	589,85	66790,24	66790,24	61199,79	0	5590,45
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	0	101852,82	101852,82	73049,18	73049,18	28803,64	28803,64
37	SALDOS DISPONIBLES	0	28803,64	28803,64	0	0	28803,64	28803,64
3701	Saldos en Caja y Bancos	0	28803,64	28803,64	0	0	28803,64	28803,64
370101	De Fondos del Presupuesto General del Estado	0	28803,64	28803,64	0	0	28803,64	28803,64
<u>370101.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.002.000</u> <u>0</u>	SALDO CAJA Y BANCOS	0	28803,64	28803,64	0	0	28803,64	28803,64
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	0	73049,18	73049,18	73049,18	73049,18	0	0
3801	Cuentas Pendientes por Cobrar	0	73049,18	73049,18	73049,18	73049,18	0	0
380101	De Cuentas por Cobrar	0	57812,72	57812,72	57812,72	57812,72	0	0
<u>380101.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u>	INGRESOS LEY DE EQUIDAD MF	0	48388,68	48388,68	48388,68	48388,68	0	0

<u>1.002.000</u> <u>0</u>								
<u>380101.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.003.000</u> <u>0</u>	INGRESO DE LA LEY FDO. DE DESARROLLO AMAZONICO	0	9424,04	9424,04	9424,04	9424,04	0	0
380108	De anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de GADS y Empresas Públicas - Construcción de Obras.	0	15236,46	15236,46	15236,46	15236,46	0	0
<u>380108.00</u> <u>.00.000.00</u> <u>0.00.00.00</u> <u>1.002.000</u> <u>0</u>	ANTICIPOS POR COBRAR - CONTRATISTAS	0	15236,46	15236,46	15236,46	15236,46	0	0
Total		219447,21	147111,02	366558,23	337754,59	316344,47	28803,64	50213,76

EGRESOS:

PARTIDA	DENOMINACION	ASIGNACION INICIAL A	REFORMAS B	CODIFICADO C=A+B	COMPROMETIDO D	DEVENGADO E	PAGADO F	SALDO POR COMPROMETER G=C-D	SALDO POR DEVENGAR H=C-E	SALDO POR PAGAR I=C-F
5	GASTOS CORRIENTES	77327,76	3373,6	80701,36	80701,36	80701,36	78542	0	0	2159,36
51	GASTOS EN PERSONAL	61810,88	427,61	62238,49	62238,49	62238,49	60665,21	0	0	1573,28
5101	Remuneraciones Básicas	33300	5160,69	38460,69	38460,69	38460,69	38134,26	0	0	326,43
510105	Remuneraciones Unificadas	33300	0	33300	33300	33300	32982,26	0	0	317,74
<u>510105.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>001.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	REMUNERACIONES UNIFICADAS	33300	0	33300	33300	33300	32982,26	0	0	317,74
510106	Salarios Unificados	0	5160,69	5160,69	5160,69	5160,69	5152	0	0	8,69
<u>510106.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>021.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	SALARIOS UNIFICADOS	0	5160,69	5160,69	5160,69	5160,69	5152	0	0	8,69
5102	Remuneraciones Complementarias	6670	426,35	7096,35	7096,35	7096,35	7096,35	0	0	0
510203	Decimotercer Sueldo	3910	-16,81	3893,19	3893,19	3893,19	3893,19	0	0	0

<u>510203.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>002.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	DECIMOTERCER SUELDO	3910	-16,81	3893, 19	3893,19	3893,1 9	3893,19	0	0	0
510204	Decimocuarto Suelo	2760	443,16	3203, 16	3203,16	3203,1 6	3203,16	0	0	0
<u>510204.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>003.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	DECIMOCUARTO SUELDO	2760	443,16	3203, 16	3203,16	3203,1 6	3203,16	0	0	0
5105	Remuneraciones Temporales	13620	-5298,66	8321, 34	8321,34	8321,3 4	8191,38	0	0	129,96
510510	Servicios Personales por Contrato	13620	-5298,66	8321, 34	8321,34	8321,3 4	8191,38	0	0	129,96
<u>510510.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>016.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	SERVICIO PERSONAL POR CONTRATO	13620	-5298,66	8321, 34	8321,34	8321,3 4	8191,38	0	0	129,96
5106	Aportes Patronales a la Seguridad Social	8220,88	139,23	8360, 11	8360,11	8360,1 1	7243,22	0	0	1116,89
510601	Aporte Patronal	5423,52	79,2	5502, 72	5502,72	5502,7 2	5036,02	0	0	466,7
<u>510601.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>004.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	APORTE PATRONAL	5423,52	79,2	5502, 72	5502,72	5502,7 2	5036,02	0	0	466,7
510602	Fondo de Reserva	2797,36	60,03	2857, 39	2857,39	2857,3 9	2207,2	0	0	650,19
<u>510602.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>005.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	FONDOS DE RESERVA	2797,36	60,03	2857, 39	2857,39	2857,3 9	2207,2	0	0	650,19
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	9550	2886,24	12436 ,24	12436,24	12436, 24	12300,52	0	0	135,72
5302	Servicios Generales	4440	1760	6200	6200	6200	6200	0	0	0
530202	Fletes y Maniobras	4440	1760	6200	6200	6200	6200	0	0	0
<u>530202.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>020.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	FLETES Y MANIOBRAS (TRANSPORTE FLUVIAL)	4440	1760	6200	6200	6200	6200	0	0	0
5303	Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias	460	-395	65	65	65	65	0	0	0
530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	460	-395	65	65	65	65	0	0	0

<u>530303.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>018.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR	460	-395	65	65	65	65	0	0	0
5307	Gastos en Informática	3300	1747,48	5047, 48	5047,48	5047,4 8	4931,42	0	0	116,06
530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	1800	-1	1799	1799	1799	1772,28	0	0	26,72
<u>530702.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>009.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	SERVICIOS DE PÁGINA WEB.	500	-1	499	499	499	485,28	0	0	13,72
<u>530702.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>015.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	SISTEMA WEB DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	1300	0	1300	1300	1300	1287	0	0	13
530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	1500	1748,48	3248, 48	3248,48	3248,4 8	3159,14	0	0	89,34
<u>530704.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>008.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	MANTENIMIENTO DE EQUIPO INFORMÁTICO.	1500	1748,48	3248, 48	3248,48	3248,4 8	3159,14	0	0	89,34
5308	Bienes de Uso y Consumo Corriente	1350	-226,24	1123, 76	1123,76	1123,7 6	1104,1	0	0	19,66
530802	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección; y, Accesorios para Uniformes Militares y Policiales; y, Carpas	300	-102,09	197,9 1	197,91	197,91	194,45	0	0	3,46
<u>530802.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>019.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	VESTUARIO LENCERÍA Y PRENDAS DE PROTECCIÓN.	300	-102,09	197,9 1	197,91	197,91	194,45	0	0	3,46
530804	Materiales de Oficina	800	-45	755	755	755	741,79	0	0	13,21
<u>530804.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>014.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	MATERIALES DE OFICINA	800	-45	755	755	755	741,79	0	0	13,21
530805	Materiales de Aseo	250	-79,15	170,8 5	170,85	170,85	167,86	0	0	2,99
<u>530805.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>012.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	MATERIALES DE ASEO	250	-79,15	170,8 5	170,85	170,85	167,86	0	0	2,99

57	OTROS GASTOS CORRIENTES	911,82	-188,32	723,5	723,5	723,5	716,99	0	0	6,51
5702	Seguros, Costos Financieros y Otros Gastos	911,82	-188,32	723,5	723,5	723,5	716,99	0	0	6,51
570201	Seguros	816,82	-136,32	680,5	680,5	680,5	673,99	0	0	6,51
<u>570201.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>013.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	SEGUROS	770	-89,5	680,5	680,5	680,5	673,99	0	0	6,51
<u>570201.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>017.02.0</u> <u>1.996.00</u> <u>1.0000</u>	SEGUROS POLIZA DE FIDELIDAD 40% PERSONAL ADMINISTRATIVO	46,82	-46,82	0	0	0	0	0	0	0
570203	Comisiones Bancarias	95	-52	43	43	43	43	0	0	0
<u>570203.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>006.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	COMISIONES BANCARIAS	95	-52	43	43	43	43	0	0	0
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	5055,06	248,07	5303,13	5303,13	5303,13	4859,28	0	0	443,85
5801	Transferencias Corrientes al Sector Público	5055,06	248,07	5303,13	5303,13	5303,13	4859,28	0	0	443,85
580101	A Entidades del Presupuesto General del Estado	723	230,45	953,45	953,45	953,45	872,81	0	0	80,64
<u>580101.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>007.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	DEL GOBIERNO CENTRAL APOORTE 5 X 1000	723	230,45	953,45	953,45	953,45	872,81	0	0	80,64
580102	A Entidades Descentralizadas y Autónomas	1444,02	5,87	1449,89	1449,89	1449,89	1328,82	0	0	121,07
<u>580102.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>010.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y Autónomos CONAGOPARA NACIONAL 1%	1444,02	5,87	1449,89	1449,89	1449,89	1328,82	0	0	121,07
580104	A Gobiernos Autónomos Descentralizados	2888,04	11,75	2899,79	2899,79	2899,79	2657,65	0	0	242,14
<u>580104.0</u> <u>1.01.001.</u> <u>011.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>1.0000</u>	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y Autónomos CONAGOPARA ORELLANA 2%	2888,04	11,75	2899,79	2899,79	2899,79	2657,65	0	0	242,14
7	GASTOS DE INVERSION	107200,39	140809,2	248009,59	169027,41	169027,41	159085,83	78982,18	78982,18	88923,76
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	14544	-1032	13512	13512	13512	12663,6	0	0	848,4

7105	Remuneraciones Temporales	14544	-1032	13512	13512	13512	12663,6	0	0	848,4
710510	Servicios Personales por Contrato	14544	-1032	13512	13512	13512	12663,6	0	0	848,4
<u>710510.0</u> <u>1.01.002.</u> <u>002.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>3.0000</u>	SERVICIOS PERSONALES EVENTUALES SIN RELACION DE DEPENDENCIA	14544	-1032	13512	13512	13512	12663,6	0	0	848,4
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	87556,39	37496,12	125052,51	125052,51	125052,51	116492,43	0	0	8560,08
7302	Servicios Generales	48200,39	20967,97	69168,36	69168,36	69168,36	66332,67	0	0	2835,69
730202	Fletes y Maniobras	11200	8304,36	19504,36	19504,36	19504,36	19309,32	0	0	195,04
<u>730202.0</u> <u>1.01.002.</u> <u>003.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0000</u>	FLETES Y MANIOBRAS	11200	8304,36	19504,36	19504,36	19504,36	19309,32	0	0	195,04
730205	Espectáculos Culturales y Sociales	32000,39	-600,39	31400	31400	31400	30585,75	0	0	814,25
<u>730205.0</u> <u>1.01.007.</u> <u>001.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0000</u>	RESCATE CULTURAL CON GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	6300	300	6600	6600	6600	6072	0	0	528
<u>730205.0</u> <u>2.01.003.</u> <u>001.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0006</u>	FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA NACIONALIDAD WAORANI	20000	-300	19700	19700	19700	19503	0	0	197
<u>730205.0</u> <u>2.01.003.</u> <u>002.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0006</u>	FOMENTO INTERCULTURAL "12 DE OCTUBRE DEL 2024 - DICARO"	5700,39	-600,39	5100	5100	5100	5010,75	0	0	89,25
730221	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	5000	13264	18264	18264	18264	16437,6	0	0	1826,4
<u>730221.0</u> <u>1.01.002.</u> <u>002.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>2.0000</u>	SERVICIOS PERSONALES EVENTUALES SIN RELACION DE DEPENDENCIA	5000	13264	18264	18264	18264	16437,6	0	0	1826,4
7304	Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones	7500	-1186	6314	6314	6314	6314	0	0	0
730404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	1200	-1200	0	0	0	0	0	0	0

<u>730404.0</u> <u>4.04.004.</u> <u>004.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	1200	-1200	0	0	0	0	0	0	0
730405	Vehículos (Mantenimiento y Reparación)	6300	14	6314	6314	6314	6314	0	0	0
<u>730405.0</u> <u>4.04.004.</u> <u>003.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VEHICULO (CANOAS)	6300	14	6314	6314	6314	6314	0	0	0
7305	Arrendamiento de Bienes	0	1200	1200	1200	1200	1104	0	0	96
730502	Edificios, Locales, Residencias, Parquaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	0	1200	1200	1200	1200	1104	0	0	96
<u>730502.0</u> <u>4.04.009.</u> <u>002.02.0</u> <u>1.001.00</u> <u>2.0000</u>	ARRIENDO DE OFICINAS	0	1200	1200	1200	1200	1104	0	0	96
7306	Contrataciones de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados	31856	4748	36604	36604	36604	31242,6	0	0	5361,4
730601	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	26155,61	-1495,61	24660	24660	24660	20493	0	0	4167
<u>730601.0</u> <u>4.04.002.</u> <u>004.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0000</u>	Asesoría Y APOYO LEGAL.	18000	-3510	14490	14490	14490	11340	0	0	3150
<u>730601.0</u> <u>4.04.002.</u> <u>005.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	CAPACITACION EN NORMATIVA LEGAL AL PERSONAL.	8155,61	2014,39	10170	10170	10170	9153	0	0	1017
730606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	0	7602	7602	7602	7602	6841,8	0	0	760,2
<u>730606.0</u> <u>4.02.005.</u> <u>005.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	0	1500	1500	1500	1500	1350	0	0	150
<u>730606.0</u> <u>4.04.005.</u> <u>002.02.0</u>	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS-DICARO	0	2034	2034	2034	2034	1830,6	0	0	203,4

<u>3.001.00</u> <u>3.0000</u>										
<u>730606.0</u> <u>4.04.005.</u> <u>003.02.0</u> <u>6.001.00</u> <u>3.0000</u>	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS-YARENTARO	0	2034	2034	2034	2034	1830,6	0	0	203,4
<u>730606.0</u> <u>4.04.005.</u> <u>004.02.0</u> <u>6.001.00</u> <u>3.0000</u>	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS-COMEDOR YARENTARO	0	2034	2034	2034	2034	1830,6	0	0	203,4
730613	Capacitación para la Ciudadanía en General	5700,39	-1358,39	4342	4342	4342	3907,8	0	0	434,2
<u>730613.0</u> <u>1.01.002.</u> <u>008.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	Capacitación A LA CIUDADANIA EN GENERAL	0	2034	2034	2034	2034	1830,6	0	0	203,4
<u>730613.0</u> <u>2.04.007.</u> <u>003.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	FOMENTAR LA Artesanía EN EL PUEBLO WAORANI	5700,39	-5700,39	0	0	0	0	0	0	0
<u>730613.0</u> <u>4.04.009.</u> <u>001.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0006</u>	CAPCITACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE ARTESANIA TIPICA	0	2308	2308	2308	2308	2077,2	0	0	230,8
7308	Bienes de Uso y Consumo de Inversión	0	11766,15	11766,15	11766,15	11766,15	11499,16	0	0	266,99
730801	Alimentos y Bebidas	0	11766,15	11766,15	11766,15	11766,15	11499,16	0	0	266,99
<u>730801.0</u> <u>2.03.007.</u> <u>004.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>3.0000</u>	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	5657,4	5657,4	5657,4	5657,4	5558,4	0	0	99
<u>730801.0</u> <u>4.04.009.</u> <u>003.02.0</u> <u>2.001.00</u> <u>2.0006</u>	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	6108,75	6108,75	6108,75	6108,75	5940,76	0	0	167,99
75	OBRAS PUBLICAS	5100	104345,08	109445,08	30462,9	30462,9	29929,8	78982,18	78982,18	79515,28
7501	Obras de Infraestructura	5100	104345,08	109445,08	30462,9	30462,9	29929,8	78982,18	78982,18	79515,28
750104	De Urbanización y Embellecimiento	5100	25362,9	30462,9	30462,9	30462,9	29929,8	0	0	533,1

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Cuadro 13. Fases del Presupuesto Participativo.

Cuadro 14. Participación del presupuesto participativo

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre;		A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el 31 de Octubre.	SI	Junta Parroquial

Cuadro 15. Plan de sugerencias cumplido

RESPONSA BLE	COMUNIDAD	PREGUNTAS	TEMA	ACCION A REALIZARCE	AÑO 2023 - CUMPLIDO RENDICION DE CUENTAS
ASOCIACION DE MUJERES AYEBE	DICARO	Como organización de mujeres AYEBE de Dicaro que apoyen en capacitación como la administración como nuestra organización?	Capacitación y administración como organización de mujeres AYEBE de Dicaro	Como GAD Parroquial para el segundo semestre buscara recursos económicos para proporcionar un curso en administración para la ASOCIACION DE MUJERES AYEBE	La Asociación de mujeres AYEBE no presenta documentos habilitantes de acuerdo a la Ley al GAD Parroquial Rural de Cononaco para contratación de capacitación; solo pide por documento
SR. ROBINSON COBA	DICARO	Que sentido puede ayudar con administrativa?	Quiero saber en que forma?	Creo anteriormente ya conteste este planteamiento, aunque no esta claro dicho planteamiento.	Fortalecimiento de la Directiva de la comunidad Dicaro mediante la sede para su Gobierno Comunitario (Ayudo con el diseño arquitectónico)
		Ampliación del Centro de Salud?		No es competencia del GAD Parroquial Rural; pero se acompañara a la comunidad en la gestión ante las autoridades respectivas.	Gestión de la competencia; EL GADPRC visito la coordinación zonal para analizar la viabilidad de la construcción de Nuevo Centro de Salud; presentado desde el GAD Parroquial el requerimiento técnico a la Coordinación Zonal
		Aulas dignas para niños?		Gestión de la competencia del GAD Parroquial Rural; pero se acompañara a la comunidad en la gestión ante las autoridades respectivas.	Visita a la coordinación zonal, donde se acuerdo la gestión de una cita en la subsecretaria de educación intercultural, el cual por cambios constantes de autoridades se gestionara en el presente año.
		Desechos orgánicos de adecuados?		Se gestionará la capacitación para el manejo de desechos orgánicos adecuados.	En el tercer cuatrimestre se ejecutara la capacitación.
		Arreglar la vía con mantenimiento lastrado?		Se ha realizará gestiones ante el Gobierno Provincial de Orellana.	La Vía es de derecho de la E.P. Petrolera

ESTEBAN WANE	DICARO	Sres. Vocales del GAD Parroquial Rural de Cononaco en que sentido podrían ustedes ayudar a los PIKENANIS, jóvenes y a los padres y madres artesanos y personas vulnerables de Cononaco?	Apoyo a las Comunidades de Cononaco?	Como vocales se analizará la respuesta sobre tales planteamientos, dentro de las competencias que a cada uno nos corresponde.	Proyecto de Raciones Alimenticias 2025
JÓVENES		...Tener buena vida nuestras comunidades, ambiente sano, ríos sanos. Pedimos..... Agua potable?	Contaminación dentro de nuestras comunidades, daños ambientales..... ¿cómo vamos a manejarlos que den una mano a las Autoridades?	Realizar conversaciones con nuestros jóvenes y conocer bien sus planteamientos.	Se ejecutará proyecto de capacitación en el segundo semestre 2025
DANIEL CAHUIYA	Yarentaro	Falta parque recreativo de la Comunidad Yarentaro?	Quiero saber del parque recreativo?	Se está gestionando financiamiento para la construcción del Parque YARENTARO como derecho que les compete a esta Comunidad, pero aclaro que es proyecto con un alto costo económico para su ejecución.	Se ha realizado el levantamiento topográfico y estudio de suelos para la construcción del Parque Yarentaro, y otros proyectos en gestión, para presentar al Banco del Estado
		Falta escenario de la Comunidad?	También del escenario de la cubierta de la Comunidad?		Proyecto de adoquinado, aceras y bordillos para la comunidad Yarentaro y energía sostenible para mejorar sus servicios para los turistas.
		para las comunidades tener como turismo?			

Cuadro 16. Plan de Acuerdos y Compromisos 2024

RESPONSABLE	COMUNIDAD	PREGUNTAS	TEMA	ACUERDO	COMPROMISO
Irina Irumenga	Dicaro	¿Cuántas obras están por hacer?		Hay 6 proyectos presentados para construir como; Mantenimiento de la cancha cubierta de Dicaro mas su proyecto de mitigación.	
		¿Procesos por ejecutar?			

				Casa de la cultura y artesanía Residencia de los profesores de la comunidad Dicaro Residencia del profesor en la comunidad Yarentaro Comedor escolar para la comunidad Yarentaro Construcción de un parque para la comunidad Dicaro	
		¿Con quienes trabajan la Junta Parroquial?		Con el BDE, E.P. Petroecuador, GADPO, GADMA, Notarias, Registro de la Propiedad	
		¿Con quien se va a realizar la planta de tratamiento sanitaria?		Este proyecto tiene la competencia el GADMA	
		¿Dónde se va a quedar la cabecera parroquia?	Mantenimiento de la casa cubierta	La comunidad respalda para que puedan ejecutar las obras para el bienestar de la parroquia Cononaco	El GADPRC se compromete en ejecutar las obras para las comunidades y ver el bienestar de cada Conanoquense
			Ampliación del Centro de Salud,		Continuar con la gestión de la competencia
			Parque Infantil de Yarentaro		Continuar con la gestión ante el BDE
			Planta Sanitaria para la Parroquia		Dar seguimiento con la E.P. Petroleera
			Vivienda para docentes de la comunidad Dicaro		En proceso de gestión de recursos
			Construcción de la casa de artesanías		En proceso de gestión de recursos
Anónimo	Dicaro		Adecuación del Centro Educativo		Gestión de la competencia del tema educativo
			Ayuda con la Banda Rítmica		Sugiere presentar este proyecto al

					Consejo Provincial
			Proyecto comunitario de viviendas para la comunidad	Buscar viabilidad para gestión del proyecto	
			Capacitaciones en el desarrollo turístico		Coordinación con el GADPRO
Tiwa Omeway	Yarentaro	¿Como hacemos con los pikenanis, para aportar con conocimientos para hacer libros para la parroquia?	Crear libros de cada comunidad-		Buscar ONGs que apoyen en el rescate de la memoria de la cultura Waorani
Anónimo	Dicaro		Trabajo en equipo con Vocales.		Mejorar la calidad de trabajo ante la ciudadanía-

Cuadro 17. Difusión del presupuesto participativo

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
	SI	Asamblea Ciudadana

Cuadro 18. Implementación de políticas públicas

De acuerdo al COOTAD indica que todo Gobierno Autónomo Descentralizado tiene que invertir al menos el 10% del presupuesto proveniente del Estado Central en los grupos de atención prioritaria, ante estas políticas públicas el GAD Parroquial distribuye el 10% en diferentes grupos vulnerables como muestra el cuadro siguiente.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación de

SI	33,98%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas	Mas del 10%	FOTOS Y REGISTRO DE
----	--------	--	-------------	---------------------

Cuadro 19. Implementación de Políticas Públicas

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO	NO APLICA	NO APLICA	100% de población intercultural
Políticas públicas intergeneracionales	SI	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de discapacidades	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de género	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de movilidad humana	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Cuadro 20. Participación Ciudadana

De acuerdo al presente cuadro se muestra que el GAD Parroquial cuenta con un sistema de participación ciudadana basado en la Ley de Participación Ciudadana;

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO

¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI
---	----

Cuadro 21. Mecanismo de participación ciudadana

El GAD Parroquial ha realizado espacios de participación ciudadana con los presidentes de las Comunidades y priorización de obras;

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:				
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:				
ESPACIOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:
Instancia de Participación	SI	2	PRESIDENTES DE LAS COMUNIDADES	PRIORIZACIÓN DE OBRAS
Audiencia pública	NO	0		
Cabildo popular	NO	0		
Consejo de planificación local	SI	4	MIEMBROS DEL CONCEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	PRIORIZACIÓN DE OBRAS
Silla vacía	NO	0		
Consejos Consultivos	NO	0		
Otros	NO	0		

Cuadro 22. Asamblea Ciudadana

El GAD Parroquial propició un espacio de participación ciudadana con la elaboración del PDOT Parroquial, donde la ciudadanía trabajo en las diferentes fases de diagnóstico, propuesta y construcción de la matriz de planes y proyectos que indicaron de acuerdo a sus necesidades en las diferentes comunidades y barrios de la parroquia.

ASAMBLEA CIUDADANA				
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:				

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio o con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En qué fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	¿QUÉ OTROS ACTORES PARTICIPARON?	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI: Se desplegó el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	SI	La ciudadanía en general representada por presidentes de las Comunidades legalmente establecidas de la parroquia, participaron de la elaboración del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en las siguientes fases: fase de Socialización del Plan y su importancia, elección del Comité de planificación Local, Diagnostico en General y la fase de propuestas de proyectos y programas a ejecutarse en la parroquia. En el cual indicaron sus problemáticas por cada componente que tiene el PDOT parroquial, es decir Biofísico, Socio cultural, Económico productivo, Asentamientos Humanos, Movilidad Energética y Conectividad y Político Institucional.	1.- PRESIDENTES DE LAS COMUNIDADES 2.- GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA		Las distancias geográficas de las Comunidades entre sí, La dispersión demográfica de la población, La no accesibilidad entre las Comunidades entre sí en un 60%

Cuadro 23. Mecanismo de control social

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:		
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:		
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS
Veedurías ciudadanas	NO	0
Observatorios ciudadanos	NO	0
Defensorías comunitarias	NO	0
Comités de usuarios de servicios	NO	0
Otros	NO	0

Cuadro 24. Rendición de Cuentas

RENDICION DE CUENTAS			
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONG A SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la petición de Rendición de Cuentas 2024	SI	En este proceso la ciudadanía se reunió en el GAD Parroquial con la ciudadanía.
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y prioritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SI
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	NO
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	NO
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	NO
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	El GAD Parroquial proporciona a cada uno de los representantes de las diferentes comunidades los documentos pertinentes a la planificación, POA y Matriz de programas y

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.			proyectos del PDOT de la parroquia.
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	El GAD Parroquial proporciono la planificación a través de impresos. fotos copias .
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	El GAD parroquial invitará - invito a la ciudadanía a través de cartas impresas a los diferentes representantes de las comunidades de la parroquia y presidentes de las Comunidades
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	La rendición de cuentas realizada por el Sr. Miguel Tega y su equipo técnico realiza la deliberación pública ante la población de la Parroquia.
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	Dentro del proceso de deliberación publica por parte de la ciudadanía, se tuvo el tiempo suficiente de una hora para escuchar y deliberar con cada uno de los ciudadanos que preguntaban a cerca de los proyectos ejecutados en ese año.
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	SI	
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	SI	

	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	NO
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI	Al Consejo de Planificación

Cuadro 25. Número de participantes

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

Cuadro 26. Difusión y comunicación de la gestión Institucional

El GAD Parroquial no ha publicado a través de los medios de comunicación sobre la gestión institucional como lo indica el art. 70 de la Ley Orgánica de Comunicación.

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL
Radio:	0	-	0	0	0
Prensa:	0	-	0	0	0
Televisión:	0	-	0	0	0
Medios digitales:	0	-	0	0	0

Cuadro 27. Transparencia y acceso a la información de la gestión Institucional

El GAD Parroquial a través de su página web publica el Informe de Rendición de Cuentas para que pueda toda la población tener acceso a la información respectiva.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:	
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO

Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI

Cuadro 28. DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	2	1000	2	909.65	
COTIZACIÓN,					
ÍNFIMA CUANTÍA,	10	45000	10	43555,9	En la página web
MENOR CUANTÍA ,	2	20000	1	19700	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=RK0p2j3MvY8LA2D2dhcsqtvQmouT3j1wNvfwJuMACYU
BIENES Y SERVICIOS,					
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					
FERIA INCLUSIVA	1	34000	1	33400	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=peNxaTnGiehqJhTzMSRNwijiSJ3yuvREvbKPTf2rZ39s,
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
CONTRATACIÓN DIRECTA	1	18000	1	18000	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=tlrxVD1YU4ipCwEsNujPosvhwb4mhRYNCHRD5dlxHgo,

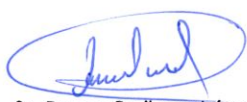
De esta manera se cumple en conjunto con los representantes de la sociedad civil en calidad de EQUIPO MIXTO con la presentación, socialización y conocimiento del Informe Preliminar Narrativo del Proceso de Rendición de Cuentas del período 2024, el cual contiene información relacionada con;

- POA y Plan de inversión 2024
- Ejecución Presupuestaria 2024
- Informe de cumplimiento de Plan de Trabajo a las sugerencias dadas en el proceso de rendición de cuentas 2023
- Cumplimiento del Plan Político.

Por la Institución;


Sr. Miguel Tega Baihua
Presidente del GADPRC


Lic. Nancy del Carmen López Castro
SECRETARIA/TESORERA DEL GADPRC


Sr. Byron Baihua López
SERVIDOR PÚBLICO DEL GADPRC

Por parte de la sociedad civil;

Por las mujeres;


Sra. Katty Newe Caiga Coba


Sra. Laura Were Baihua Caiga

Por lo hombres;


Sr. Freddy Fidel Avilez Cerda


Sr. Enkery Baiwa Dagua Dabe

Anexos;

- POA 2024
- Plan Político 2023-2027
- Cedula Presupuestaria 2024
- Matriz de programas y proyectos del PDOT



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO										FECHA;			
RESPONSABLE; Asamblea Local Ciudadana										HORA;			
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO			DISCAPACIDAD	N° TELEFONO	FIRMA		
						M	F	GLTBI	SI	NO			
1	Andrea Dujiez	210016056-2	DICARO	WAO	21		X				096270906	Andrea	
3	Margarita Caiga	160076079-5	DICARO	WAO	23		X			X	0995973661	Margarita	
4	José Oñativu	290000034-3	DICARO	WAO	26	X				F	09998001837	Ude	
5	Rosa Tacari	220020058-8	Yarentaro	Wao	25		X				0998716163	Rosa (m)	
6	Kaw Panbano	2200017016	Yarentaro	Wao	41		X					(m)	
7	Vinicio Orengo	2200160102	DICARO	WAO	16	X							
8	Yate Oña	210025111-1	Yoweweno	WAO	75	X							
9	Winave Ware	220021799-6	Yoweweno	WAO	53		X						
10	Cristina Soti	225018096-1	Yarentaro	WAO	14		X					Cristina	



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

Deliberación Pública de Rendición de Cuentas - Período 2024

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO

FECHA;

9/ julio / 2024

RESPONSABLE; EQUIPO TÉCNICO DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CONONACO

HORA;

10:10:00

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO			DISCAPACIDAD		N° TELEFONO	FIRMA
						M	F	GLTBI	SI	NO		
1	Alejandra Baibua	220020480	Dicaro	waorani	17		✓					Alejandra Baibua
3	Isabel Ormaz	225002360-9	Dicaro	waorani	31		✓					Isabel Ormaz
4	Henry Omeñui	220020040-6	Dicaro	waorani	22	x						Henry Omeñui
5	Ela Boga	110090028-4	Dicaro	waorani	28		✓					Ela Boga
6	Sabrina Omeñui	225022304-3	Dicaro	waorani	14		✓					Sabrina Omeñui
7	Johanny Caba Tocar. Chikirama	2200200192	Dicaro	Waorani	26	x					0962748706	Johanny Caba
8	Baibua Tipaa	160013725-9	Dicaro	waorani	73		✓					Baibua
9	Omeña huenunca	150046581-8	Dicaro	waorani	54		✓					Omeña
10	Yefi Jorge Yefi Caiza	160044151-5	Dicaro	Waorani	33	x					096551126	Yefi Jorge

36



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

Deliberación Pública de Rendición de Cuentas - Período 2024

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO

FECHA;

9/ julio / 2024

RESPONSABLE; Asamblea Local Ciudadana

HORA;

10:40:00

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO			DISCAPACIDAD		N° TELEFONO	FIRMA
						M	F	GLTBI	SI	NO		
1	Maria Ortega	225000757-8	Dicaro	waorani	23		✓					
3	Coba Orquiza	990090082-8	Dicaro	waorani	23	✓						
4	Eduardo Guibonano	220096012-3	Dicaro	waorani	29	✓						
5	Entay Pazera	220009240-2	Dicaro	waorani	30	✓						
6	Jefferson Caba	220020005-9	Dicaro	waorani	29	✓						
7	Alicia Caba	160076720-7	Dicaro	waorani	38		✓					
8	Yana Caba	990020083-6	Dicaro	waorani	25		✓					
9	Targelia Enríquez	220020046-3	Dicaro	waorani	23		✓					
10	Pamela Caba	990021490-2	Dicaro	waorani	39		✓					



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO
Deliberación Pública de Rendición de Cuentas - Período 2024

FECHA;

9 de julio 2023

HORA;

10:40

RESPONSABLE; EQUIPO TÉCNICO DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CONONACO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO				DISCAPACIDAD		N° TELEFONO	FIRMA
						M	F	GLTBI	SI	NO			
1	Mauricio Nampuche	2200093546	Dicaro	Waoarani	32	X						0999132744	Nampuche
3	Blanca Enomenga	9200200315	Dicaro	Waoarani	29		X						Blanca Enomenga
4	Paulina Caigua	160062856-2	Dicaro	Waoarani	31		X					0982541863	Paulina Caigua
5	Paula Nampuche	22002002-6	Dicaro	Waoarani	30		X						Paula
6	Rosa Enomenga	2200200281	Dicaro	Waoarani	31		X						Rosa
7	Claudia Brítez	920020036-4	Dicaro	Waoarani	20		X						Claudia
8	Kein caigua	920090049-9	Dicaro	Waoarani	28		X						Kein
9	Camila Gaba	225014576-6	Dicaro	Waoarani	17		X						Camila
10	Dayana Caba	220072167-4	Dicaro	Waoarani	17		X						Dayana

23-26-



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO										FECHA;			
RESPONSABLE; EQUIPO TÉCNICO DEL GAD PARROQUIL RURAL DE CONONACO										HORA;			
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO			DISCAPACIDAD	N° TELEFONO	FIRMA		
						M	F	GLTBI	SI	NO			
1	Alexandro Quiroga	21005480052	DICARO	waorani	45		X						
3	Lisbeth Sandiego	225019182-4	DICARO	waorani	17		X						
4	Solanda Enrique	220006499-2	DICARO	waorani	37		X						
5	SARA ENOMENGA	160056308-7	DICARO	waorani	38		X						
6	Blanca Quiroga	2200043257	DICARO	waorani	43		X						
7	Carney Tepay	220009502-5	DICARO	waorani	33		X						
8	Jorge Nolasco	220021818-4	DICARO	waorani	24	X							
9	Manuel Nolasco	220020004-2	DICARO	waorani	26	X							
10	Maria Baihua	220020037-2	DICARO	waorani	21		X						



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco - Aguarico - Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO
FECHA; 09 Julio/2025
HORA; 10:00

RESPONSABLE; Asamblea Local Ciudadana											HORA; 10:00			
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO			DISCAPACIDAD		N° TELEFONO	FIRMA		
						M	F	GLTBI	SI	NO				
1	Angelica Koro	150728669-2	Dikaro	waorani	18		X							
3	Deny Arce	150074767-6	Ditaro	waorani	29	X								
4	Margarita Caga	220021803-6	Ditaro	waorani	40		X							
5	Maria Caiga	220020958-3	Dikaro	waorani	50		X							
6	Picardo Enriquez	1600642985	Dikaro	Woorani	28	X								
7	Sandra Bithua	270087811-9	Dikaro	waorani	25		X							
8	Sandra Tocari	220043157-1	Dikaro	Woorani	24		X							
9	Kathy Xaig	220080072-9	Dikaro	waorani	25		X							
10	Dayana Caba	1600137515	Dikaro	Woorani	74		X							



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cononaco
REGISTRO OFICIAL: 169 DEL 30 DE ABRIL DE 1969
Cononaco – Aguarico – Orellana

REGISTRO DE ASISTENCIA

Deliberación Pública de Rendición de Cuentas Período 2024

LUGAR; CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD DICARO

FECHA;

RESPONSABLE; Asamblea Local Ciudadana

HORA;

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CEDULA	COMUNIDAD	NACIONALIDAD	EDAD	SEXO				DISCAPACIDAD		N° TELEFONO	FIRMA
						M	F	GLTBI	SI	NO			
1	Raul Coba	220009067-4	Dicaro	waorani	43	✓							
3	Buca Quihina	150028542-2	Dicaro	waorani	80	✓							BUC A
4	wilson Baigua	150053071-0	Dicaro	waorani	82	✓							
5	Patricio Baigua	2100118272	Dicaro	waorani	40	✓							BT
6	Quishuarzo Ebeña	2200043129	DICARO	waorani	34	✓							
7	Deaguinke OBe	150028543-0	Dicaro	waorani	60		✓						
8	onguinea	1500423379	Dicaro	waorani	52		✓						
9	cristian Yeti	155030371-1	Dicaro	waorani	14	✓							
10	Tegai Wenenen Ke	220021802-8	lro	waorani	89		✓						

